



제18차 빛가람유치원운영위원회(임시회)		위원장	유치원장												
본 회 의 회 의 록															
○ 일시 : 2024년 6월 24일(월요일) 14:00															
○ 장소 : 빛가람유치원 2층 회의실															
○ 회순															
1. 개회 2. 국민의례(생략) 3. 보고사항 4. 위원장 개의선언 5. 안건심의 6. 폐회															
○ 심의안건															
<table><tr><th>번호</th><th>심 의 안 건</th><th>담당자</th></tr><tr><td>18-01</td><td>2024학년도 2차 추가경정예산(안)</td><td>정○하</td></tr><tr><td>18-02</td><td>2024학년도 하계방학 중 방과후과정 운영계획(안)</td><td>고○선</td></tr><tr><td>18-03</td><td>2024학년도 하계방학 중 특수교육종일반 운영계획(안)</td><td>이○희</td></tr></table>				번호	심 의 안 건	담당자	18-01	2024학년도 2차 추가경정예산(안)	정○하	18-02	2024학년도 하계방학 중 방과후과정 운영계획(안)	고○선	18-03	2024학년도 하계방학 중 특수교육종일반 운영계획(안)	이○희
번호	심 의 안 건	담당자													
18-01	2024학년도 2차 추가경정예산(안)	정○하													
18-02	2024학년도 하계방학 중 방과후과정 운영계획(안)	고○선													
18-03	2024학년도 하계방학 중 특수교육종일반 운영계획(안)	이○희													
회의 내용															
간사 (김○신)	지금부터 제18차 빛가람유치원운영위원회 임시회를 개회하겠습니다. 국민의례는 생략하도록 하겠습니다. 긴급하게 2개의 안건이 추가되어 위원님들께 심의 동의를 구하겠습니다 위원님들 추가 안건 심의에 동의하십니까?														
위원들	네. 동의합니다.														
간사 (김○신)	오늘 심의안건은 2024학년도 2차 추가경정예산(안) 외 2건입니다. 위원장님의 개의 선언이 있겠습니다. 오늘 참석하신 위원은 8분입니다.														
위원장 (이○현)	위원 9명 중 8명이 참석하여 성원이 되었으므로 제18차 빛가람유치원운영위원회 임시회를 개의하겠습니다. <의사봉 3타>														
위원장 (이○현)	안건 심의를 진행하겠습니다. 첫 번째 안건 2024학년도 2차 추가경정예산안을 심의하도록 하겠습니다. 담당자는 제안설명을 해 주시기 바랍니다.														
담당자 (정○하)	제안대로 설명함. ◎주요 심의내용														

■ 기정예산액 1,228,759,000원 경정예산액 1,269,270,000원(비교증감 40,511,000원)
2차추가경정은 4천만원 정도 증액이 되었습니다. 주요 경정 내용으로는 학교기본운영비 893,000원, 목적사업전입금이 방과후과정예산외 2건으로 39,568,000원 증액되었고 작년도 여비가 5만원 과다 지출되어 환수하여 세입 처리하였습니다.
자세한 경정내역은 붙임자료 요약본과 세입세출예산서를 참고해 주시기 바랍니다.

위원장
(이○현)
위원
(조○나)
담당자
(정○하)

제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주시시오.

시설관리직렬 미배치가 무엇인가요?

이번에 시설관리 정원을 감했기 때문에 사회적기업 용역업체를 통해서 시설관리해주시는 분을 4시간만 용역계약하게 되었습니다.

위원
(박○희)

매일 근무를 하시는건가요? 아니면 시설점검할때만 오시는건가요?

담당자
(정○하)

주5일 4시간 근무하십니다.

위원장
(이○현)

본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 원안대로 가결 되었습니다. <의사봉 3타>

위원장
(이○현)

두 번째 안건 2024학년도 하계방학 중 방과후과정 운영계획(안)을 심의하도록 하겠습니다. 담당자는 제안설명을 해 주시기 바랍니다.

담당자:
(고○선)

제안대로 설명함.

하계방학 중 방과후과정 운영 기간

- 하계방학 중 방과후과정 운영기간: 2024.7.25.(목) ~ 7.26.(금), 8.5.(월)~8.20.(화)

- 하계방학 중 방과후과정 방학기간: 2024.7.29.(월) ~ 2024.8.2.(금) 5일간

- 운영시간: 08:00~19:00

- 참여대상: 만3세 28명, 만4세 40명, 만5세 48명(방학중 방과후과정 신청에 따라 인원 변동됨)
자세한 안전관리 및 하계 방학중 방과후과정 예산 현황은 심의안을 살펴봐 주시기 바랍니다.

위원장
(이○현)

제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주시시오.

원장
(이○열)

급식소위원회위원님들 급식업체에 다녀오셨지요. 어제 낙찰되었고 가격은 6,170원으로 결정되었습니다.

위원장
(이○현)

질의하실 위원님 안 계십니까?

위원들

네, 없습니다.

위원장

본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 원안대로 가결 되었습니다. <의사봉 3타>

(이○현) 위원장	세 번째 안건 2024학년도 하계방학 중 특수교육종일반 운영계획(안)을 심의하도록 하겠습니다. 담당자는 제안설명을 해 주시기 바랍니다.
(이○현) 담당자: (김○희)	하계방학 중 특수교육종일반 운영 기간 - 하계방학 중 특수교육종일반 운영기간: 2024.7.25.(목) ~ 2024.8.20.(화), 13일간 - 하계방학 중 특수교육종일반 방학기간: 2024.7.29.(월) ~ 2024.8.2.(금), 5일간 - 운영시간: 08:00~14:00(6시간) - 대상: 만3세 2명, 만4세 2명, 만5세 1명(혼합연령으로운영, 신청자에따라 대상변경됨) - 지원인력: 사회복무요원 1명 - 급식비 수익자부담금: 80,210원(1식 6,170원*13일) 방학 중 특성화 수업은 없습니다. 자세한 안전관리 및 특수교육종일반 예산 현황은 심의안을 살펴봐 주시기 바랍니다.
위원장 (이○현)	제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주시요.
위원장 (이○현)	질의하실 위원님 안 계십니까?
위원들	네, 없습니다.
위원장 (이○현)	본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 <u>원안대로 가결 되었습니다.</u> <의사봉 3타>
위원장 (이○현)	더 이상 협의사항이 없으시면 제18차 빛가람유치원운영위원회 임시회를 모두 마치겠습니다. 폐회를 선포합니다. <의사봉 3타>
출석위원 (9명)	학부모위원(5명) : 박○희, 박○라, 이○현, 임○지, 조○나 교원위원(3명) : 이○열, 박○영, 이○희
기록자	간사 김○신 (인)